

公表

## 事業所における自己評価結果

事業所名		おれんじキッズ・アニマートさのよしみず駅前		公表日		令和7年 3月 1日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	8	0	・集団療育部屋と個別療育のできる部屋があるので、必要に応じて使い分けております。 ・運動する時は机とイスを移動し、スペースを確保しております。		
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	8	0	・法令の配置基準を満たしております。必要に応じて送迎スタッフを増やしたり等、安全に努めております。		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	8	0	・お子様に合わせて環境設定を行っております。必要な事柄に意識を向けられるように視覚的に配慮しています。		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	8	0	・感染予防の為に常時換気、使った道具や部屋の消毒、清掃等を行っております。危険が想定される箇所は、クッション材でカバーしております。		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	8	0	・クールダウンの為に自発的に個室に行く等、必要に応じて使えるようにしております。		
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6	0	・定期的にケースカンファレンスやミーティングを行っております。		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8	0	・保護者様からのご意見をスタッフ間で共有し、来年度に向けた話し合いを行いました。		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8	0	・定期的にスタッフ面談を行っております。		
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	0		・外部評価は行っておりませんが、所属園の先生のご見学等は随時行っております。		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	8	0	・積極的に研修を受けるようにしております。また研修報告を行い、皆で共有しております。		
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	8	0	・法人本部のHPにて掲載しております。	・年度途中で作成したので、保護者会の時に配布いたしました。新年度、皆様に配布いたします。	
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	8	0	・保護者様から聞き取りをしてアセスメントを行っております。また担当のスタッフも活動の様子からアセスメントシートを作成し、支援に反映させております。		
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	8	0	・保護者様からのニーズとお子様の発達や課題について共有し、作成しております。		
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	8	0	・児童発達支援計画、年齢に合わせた遊びや課題等共有しております。		
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	6	0	・5領域を踏まえたアセスメントシートと、行動観察による見える化シートを活用し確認しております。		
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	8	0	・児童発達支援ガイドラインに沿って5領域を踏まえた本人支援と家族支援、移行支援、地域支援・地域連携で作成しております。		
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	8	0	・主に主指導が作成し、スタッフ間で内容やすすめ方を確認しております。		
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	6	1	・繰り返しの中で学べること、経験の幅を広げることの両面を考え、作成しております。		

19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	8	0	・個別活動、集団活動、両方を取り入れる等、お子様の状況や課題に合わせて効果的な方法で行っております。	
20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	8	0	・活動前に必ず打ち合わせを行い、活動のねらいを共有した上で、それぞれのスタッフの動きを確認しております。	
21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	8	0	・振り返りを行い、意見を出し合いながら次の立案につなげています。	
22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	8	0	・活動終了後、すぐに個別支援記録の作成を行っています。うまくいかなかったことについては検証を行い、支援方法の見直しを行っております。	
23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	8	0	・定期的にモニタリングを行い、支援の見直しを行っております。	
24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	5	0	・児童発達支援管理責任者が参加しております。	
25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	6	0	・必要に応じて、協力医療機関の医師や教育センターの先生、所属園の先生や相談支援員と連携をとりながら支援を行っております。	
26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	6	0	・所属園への送迎の時に、お子様の体調や様子など、情報を共有しております。 ・保護者様から依頼があった時に、所属園の先生と支援方法の共有を行っております。	
27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	5	0	・依頼があった方の入学支援シートの作成を保護者様と一緒にしております。	
28	(28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
31	(31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	5	0	・毎年栃木県のこども発達センター主催の研修に参加させていただき、知識を深めております。	
32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	8	0	所属園の先生方に療育の見学や必要に応じて担当者会議を開催しております。保護者様からのニーズあった時に所属園での様子を見学	・通所しているお子様がほぼ保育所等を利用されているので、事業所では小集団での療育を行うことが最適だと考えております。
33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	7	0	・活動終了後に報告を行っております。送迎をご利用されている方には連絡帳を通じて、活動内容や様子をお伝えしております。	
34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	6	0	・保護者様向けの講演会等、適宜お知らせしております。保護者様向けの文献の貸し出しも行っております。	・保護者様の同士のつながりを含めた家族支援プログラムを検討いたします。
35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	8	0	・ご契約時に説明を行っております。	
36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	7	0	・児童発達支援ガイドラインに沿って個別支援計画を作成しております。	
37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	8	0	・児童発達支援計画の説明を行い、同意をいただいております。	
38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	8	0	・相談があった時には、そのお子様に合わせた対応方法の提案を行っております。必要に応じて、所属園との連携も図っております。	

保護者への説明等	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	8	0	・今年度は事業所での保護者会を開催いたしました。たくさんの保護者様にご参加いただきました。・継続して療育の様子をご覧いただいたり、待合スペースを活用しながら保護者様同士の交流が持てるようにいたします。	・保護者様同士のつながりが持てるように、定期的な交流の場を設けていきたいと考えております。
	40	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	8	0	・相談の申し入れがあった場合には、面談を行っております。電話での相談にも応じております。いつでもご相談ください。	
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	6	0	・年4回、おれんじキッズだよりを発行しております。	
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	8	0	・細心の注意を払っておりますが、今後も気を配ってまいります。	
	43	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	8	0	・必要に応じて視覚支援や事前連絡、分かりやすい伝え方を心がけております。	
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	5	0	・アニマート・グループとちぎとして、地域の方も鑑賞できるファミリーコンサートを開催した年もありました。	
非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	8	0	・火災、洪水、送迎時の事故対応、コロナをはじめとした感染予防等、各種マニュアルがあり、読み合わせを行っております。	
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	8	0	・業務継続計画を策定しております。避難経路の確認を年に1回行っております。	
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	8	0	・常服薬のある場合は、処方箋情報を提出していただいております。	
	48	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。			・おやつや食事の提供は行っておりませんが、アレルギーについては共有し教材の素材等にも気を配っております。	
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	8	0	・安全計画を作成しており、予定に沿って安全管理に必要な研修やマニュアルの読み合わせ、事業所の設備の点検を行っております。	
	50	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	8	0	・事業所の入り口に掲示しております。また避難場所、災害時の連絡方法については、プリントを配布してお知らせしております。	・新年度に再度お知らせをし、確認してまいります。
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	8	0	・危険を感じた事柄については必ず記録しております。皆で改善に向けた話し合いを行い対策を考え実行しております。	
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	8	0	・法人として虐待防止委員会があり、事業所でも年2回は虐待防止の手引きを用いた研修会を行っております。	
53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	5	0	・継続的に身体拘束を必要とする利用児がない為、児童発達支援計画への記載は行っておりません。	・突発的な行動を止める必要があった時は、保護者様への報告と記録を徹底してまいります。	